COMUNE DI FRUGAROLO
(Provincia di Alessandria)

DOCUMENTO UNICO DI

PROGRAMMAZIONE

SEMPLIFICATO

2021 -2023

(in forma
ulteriormente
semplificata
per comuni con popolazione
inferiore a 2.000 abitanti)

SOMMARIO

Pag.

Parte Prima – Analisi della situazione interna ed esterna dell'Ente 3

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione Socio - economica dell'Ente 4
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali 4
3 – Sostenibilità economico finanziaria 6
4 – Gestione delle risorse umane 7
5 – Vincoli di finanza pubblica 8

Parte Seconda – Indirizzi generali relativi alla programmazione per il periodo di bilancio 9

A – Entrate 10
Tributi e tariffe dei servizi pubblici 10
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale 10
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità 10

B – Spese 11
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali 11
Programmazione triennale del fabbisogno di personale 11
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 11
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche 12
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi 13
Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 13
Piano di contenimento delle spesa 14
Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali 14
Considerazioni finali 15

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Popolazione legale al censimento: 2.015
Popolazione residente al 31.12.2020: 1.896

Superficie totale (Kmq): 27,27

Asili nido: nessuno
Scuole dell'infanzia comunali: 1
Scuola primaria: 1
Altre scuole: nessuno

2 – MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

SERVIZI GESTITI IN FORMA DIRETTA E/O ASSOCIATA

Sono svolti in forma diretta tutti i servizi fondamentali ad eccezione di quelli successivamente indicati con altre forme di gestione; in particolare le seguenti funzioni sono svolte in convenzione con altri comuni:

a) polizia municipale e polizia amministrativa locale, in convenzione con Il Comune di Carpeneto,
b) Centrale Unica di Committenza, ASMECOMM promossa da ASMEL-Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali – alla quale è associato il Comune di Frugarolo.

SERVIZI AFFIDATI AD ALTRI SOGGETTI

a) Servizio gestione e smaltimento rifiuti
b) Servizi socio-assistenziali
c) Pubblicità e pubbliche affissioni - C.O.S.A.P.
d) Acquedotto
e) Fognatura e Depurazione

A.R.A.L. – Azienda rifiuti Alessandria S.p.A, - Alessandria
Servizio trattamento e smaltimento rifiuti
Quota di partecipazione: 0,65%

Consorzio di Bacino Alessandrino per la raccolta e il trasporto R.S.U. - Alessandria
Servizio raccolta e trasporto rifiuti
Quota di partecipazione: 2,40 %

Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali Comuni dell'Alessandrino
Servizi socio-assistenziali
quota di partecipazione: 1,60 %.

I.R.T.E.L. S.r.LGestione Servizi Comunali – Canelli (AT)

servizio di gestione e accertamento canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria

A.C.O.S. S.p.A.

Società operante sul territorio del basso alessandrino, rappresenta la capofila del gruppo ACOS. Il gruppo è composto da sei società di capitali che operano nei settori dell'energia, dell'acqua, dell'ambiente e nella gestione di impianti sportivi. In particolare, la Holding Industriale ACOS S.p.A detiene il 75% del capitale di ACOS Energia, società specializzata nella commercializzazione del gas naturale e dell'energia elettrica; il 100% del capitale di ACOS RETI GAS S.r.l., società specializzata nella distribuzione del gas naturale; il 100% del capitale di ACOSì S.r.l., società specializzata nella gestione calore condominiale e pubblica; il 63,21% del capitale di Gestione Acqua S.p.a. società che gestisce il Servizio Idrico Integrato; il 92,54% di Aquarium S.S.D.p.A., società che gestisce impianti sportivi. Le società sopra menzionate costituiscono l'area di consolidamento ai sensi della legge n. 127/91.

Quota di partecipazione: 0,006090468 %

A.M.I.A.S. S.r.L – Azienda Multiservizi Idrici ed Ambientali Scrivia – Novi Ligure (AL)

Attività di controllo, trattamento, difesa, valorizzazione delle risorse idriche, compreso il riutilizzo a fini irrigui e/o industriali e la valorizzazione a fini energetici, e la gestione del servizio idrico integrato di cui alla L. n. 36/1994 (c.d. Legge Galli), formato dall'insieme dei servizi di captazione, accumulo, adduzione e distribuzione dell'acqua ad usi civili ed industriali, di fognatura e depurazione delle acque reflue civili ed industriali. Gestione servizio idrico integrato

quota di partecipazione: 0,09%.

A.T.O. 6 - Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n.6 Alessandrino.

3 – SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 461.316,76

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 € 677.730,22
Fondo cassa al 31/12/2018 € 440.708,53
Fondo cassa al 31/12/2017 € 308.061,23

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
Anno 2019	n. NON RICHIESTA	€. NON RICHIESTA
Anno 2018	n. NON RICHIESTA	€. NON RICHIESTA
Anno 2017	n. NON RICHIESTA	€. NON RICHIESTA

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi	Entrate accertate	Incidenza (a/b) %
Anno 2019	14.171,13	1.358.165,26	1,04
Anno 2018	15.799,34	1.398.667,15	1,13
Anno 2017	16.472,99	1.426.573,00	1,15

Avanzo di amministrazione

Anno di riferimento	Avanzo di amministrazione	Avanzo di amministrazione disponibile
31/12/2019	€ 309.704,06	€ 61.679,65
31/12/2018	€ 305.050,25	€ 178.697,26
31/12/2017	€ 339.008,52	€ 135.968,03

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio
Anno 2019	NEGATIVO
Anno 2018	NEGATIVO
Anno 2017	NEGATIVO

Ripiano disavanzi

Alla data di predisposizione del presente documento non sono stati rilevati disavanzi, nemmeno in occasione del riaccertamento ordinario dei residui.

4 – GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Personale

Personale in servizio al 31/12/2020:
n.1 Segretario comunale in convenzione con il Comune di Gavi come capo convenzione;

Dipendenti a tempo pieno e indeterminato:

n. 1 Responsabile Servizio Finanziario	cat. D3
n. 1 Responsabile Servizio Tecnico	cat. D1
n. 1 Istruttore Servizio Anagrafe	cat. C2
n. 1 Collaboratore amministrativo	cat. B7
n. 1 Esecutore amministrativo	cat. B6
n. 2 Esecutori tecnico-manutentivo	cat. B6

Al 31.12.2020 è terminato il contratto a termine tempo parziale a 18 ore settimanali assunto il 16.11.2020 di un autista scuolabus Cat. B3
Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio (inclusa quota di spesa derivante da trasferimenti ad altri comuni) e della spesa di personale a confronto con il limite di cui all'art.1 comma 557 della Legge 296/2006.

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Spese correnti	Incidenza %
Anno 2019	1+7	334.517,00	1.309.440,89	25,55
Anno 2018	1+7	286.306,19	1.309.547,91	21,86
Anno 2017	1+8	309.658,30	1.356.463,77	22,83
Anno 2016	1+8	319.112,02	1.299.296,98	24,56
Anno 2015	1+8	290.840,88	1.062.676,90	27,37

5 – VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il Comune di Frugarolo nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi.
Al fine di conseguire una maggiore equità fiscale si è proceduto ad intensificare l'attività di verifica dell'IMU/TASI per la realizzazione della quale si è reso necessario aggiornare la banca dati allo scopo anche di procedere eventualmente all'invio ai contribuenti degli avvisi di pagamento da effettuarsi alle scadenze stabilite per legge e per raggiungere l'obiettivo ci si è avvalsi del supporto esterno di ditta specializzata, nello specifico attualmente trattasi dell'azienda Isimply s.r.l. di Ivrea.
Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni, le stesse dovranno essere indirizzate verso nuclei monofamiliari (in particolare la TARI) e verso i ceti meno capienti (in particolare l'Addizionale comunale all'IRPEF).

Dal 2021 entra in vigore l'applicazione della tassa sui rifiuti TARI con commisurazione puntuale.

La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato.

Le politiche tariffarie interessano alcuni servizi:

- pesa pubblica, senza agevolazioni per particolari categorie;
- servizi cimiteriali, con agevolazioni per particolari categorie;
- servizio di mensa scolastica, con agevolazioni per particolari categorie
- servizio di trasporto alunni scuola primaria e media, con agevolazioni per particolari categorie
- servizio di doposcuola, con agevolazioni per particolari categorie.

Dal gennaio 2021 è attivo il servizio pago PA sul sito anche attraverso lo Spid.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Si prevede il ricorso al reperimento di risorse straordinarie e in conto capitale attraverso richieste di contributo agli Enti Statali e regionali preposti, oltre alle entrate derivanti dalla disciplina urbanistica che si prevedono in coerenza con gli strumenti della programmazione urbanistica, per sostenere nuove spese d'investimento come da elenco riportato al punto programmazione investimenti.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Non si prevede il ricorso all'indebitamento.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente il Comune di Frugarolo dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n.66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali.
In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, il Comune di Frugarolo, dovrà continuare nell'attuale politica di convenzionamento con altri enti, che permette l'espletamento dei servizi con costi compatibili con le risorse correnti a disposizione.

Programmazione triennale del fabbisogno del personale

Il 01/09/2019 è andato in pensione il Capo Operai del Comune e fino al 31.12.2020 l'Ente è ricorso ad affidare a ditte terze lavori di manutenzione ordinaria.
Il 09/02/2021 è stato assunto a tempo determinato part-time al 50% sino al temine dell'anno scolastico 2020-2021 un autista per lo Scuolabus in categoria B3.

Con il presente documento si dà e prende atto della conferma della pianta organica approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 16 del 21/03/1998.

Come da DG 17 del 04/03/2021 si approva la seguente programmazione triennale:

Anno 2021: Sostituzioni di personale collocato a riposo – prioritariamente con la mobilità obbligatoria e volontaria, e poi con l'accesso alle graduatorie eventualmente rese disponibili da altre amministrazioni del Comparto Regioni ed EE.LL.. Con apposito atto di programmazione della Giunta Comunale, si procederà ad esperire la mobilità obbligatoria art. 34 bis D.lgs 165-2001 e la mobilità volontaria art. 30 D.lgs 165-2001 al verificarsi dell'esigenza. Per le nuove assunzioni che si dovessero rendere necessarie, sarà vagliata la possibilità, all'esito di infruttuose procedure di mobilità, di attingere alle graduatorie di concorsi già espletati da pubbliche amministrazioni locali, il tutto nel rispetto della normativa di volta in volta vigente, con i limiti imposti dal pareggio di bilancio, compatibilmente con le disponibilità finanziarie del Comune e nel rispetto delle previsioni della dotazione organica. Attualmente il servizio di scuolabus è coperto con personale assunto a tempo determinato ed il servizio di Polizia Locale con personale in convenzione proveniente dal Comune di Carpeneto. Il Tecnico Comunale ha una autorizzazione ed L. 311/2004 art. 1 c.557 – c.d. scavalco di eccedenza o prestito di personale – mentre il servizio di segreteria comunale è coperto in convenzione con altri 4 comuni (GAVI – Capofila). Il Comune altresì ha tentato di ricevere dei fondi dal Ministero dell'Interno per l'introduzione dell'ecobonus, fondi destinati all'assunzione di personale a tempo determinato solo nel 2021, per assistenza alle pratiche edilizie del citato bonus del 110%.

Anno 2022: Sostituzioni di personale collocato a riposo nel periodo verranno disposte con apposito atto di programmazione al verificarsi dell'esigenza, così come nuove assunzioni che si dovessero rendere necessarie, il tutto nel rispetto della normativa di volta in volta vigente, con i limiti imposti dal patto di stabilità, compatibilmente con le disponibilità finanziarie del Comune e nel rispetto delle previsioni della dotazione organica.

Anno 2023: Eventuali sostituzioni di personale che dovesse essere collocato a riposo nel periodo verranno disposte con apposito atto di programmazione al verificarsi dell'esigenza, così come eventuali nuove assunzioni che si dovessero rendere necessarie, il tutto nel rispetto della normativa di volta in volta vigente, con i limiti imposti dal patto di stabilità, compatibilmente con le disponibilità finanziarie del Comune e nel rispetto delle previsioni della dotazione organica. 3. di stabilire che, per quanto riguarda le assunzioni di personale a tempo determinato, eventuali necessità che dovessero manifestarsi nel corso del periodo saranno affrontate nel rispetto della innovata disciplina sopra riportata prevista nel D.L.90/2014 nonché dalla sopravveniente legislazione di tempo in tempo vigente e nei limiti di spesa consentiti dal bilancio.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e base di servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatori dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

A seguito delle problematiche sorte in conseguenza del Covid si è ritenuto opportuno prorogare di un anno sino al 31.08.2021 l'affidamento del servizio di refezione scolastica e pertanto si dovrà poi procedere nel 2021 ad indire nuova procedura di gara ad evidenza pubblica ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi superiori ai €40.000,00

Tipologia	Descrizione contratto	Responsabile Procedimento	Importo	Fonte di Finanziamento
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				
Procedura ad evidenza pubblica	Servizio di refezione scolastica	Servizi finanziari – servizi scolastici: Dr.ssa S. Bellini	180.000,00	Utenti
			Totale	**€ 180.000,00**

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile /2016 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 100.000 euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità, e quantifica, i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale). La normativa stabilisce che l'Elenco annuale venga approvato unitamente al bilancio di previsione, di cui costituisce parte integrante.

Relativamente agli interventi di cui al Titolo 2 della spesa si prevedono per il triennio 2021/2023 gli investimenti sotto elencati:

	D.U.P. 2020/2022	
Voce	**Descrizione**	**Importo €.**
1	Realizzazione del sistema di lettura targhe e videosorveglianza sul territorio comunale. CUP: B31E20000260005	99.596,81
2	Messa in sicurezza del territorio tramite sistemazione ed adeguamento tratto di viabilità pubblica comunale – cavalcaferrovia via Alessandria CUP: B37H20001740001	350.000,00
3	Lavori di Adeguamento Sismico e Riqualificazione Energetica Scuola dell'Infanzia "Marietta Visconti"	450.000,00
4	Adeguamento sismico torre piezometrica acquedotto comunale CUP: B37B20081610001	320.000,00
5	Spostamento Roggia Dorea per messa in sicurezza abitato di Frugarolo CUP: B37H20081600001	200.000,00
6	Messa in sicurezza territorio comunale attraverso sistemazione idraulica Rio della Bolla CUP: B32J18000070001	60.000,00
7	Sistemazione idraulica per messa in sicurezza territorio comunale attraverso Rio Acquanera CUP: B36J20000920001	70.000,00
8	Strada nuova per disimpegno area artigianale e collegamento a S.P. 180 variante	400.000,00
	TOTALE	**1.949.596,81**

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Alla data di presentazione del presente documento sono in corso di esecuzione i seguenti interventi la cui conclusione è programmata entro il 2021:

- Interventi di ricostruzione della continuità longitudinale e rinaturazione del Torrente Orba € 259.852,91
- Messa in sicurezza territorio e sistemazione idraulica Rio Lovassina € 120.000,00

Piano di contenimento della spesa

Visto l'art. 8, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che, a decorrere dall'anno 2014, prevede una riduzione generalizzata delle spese delle pubbliche amministrazioni per acquisti di beni e servizi in ogni settore, per complessivi 2.100 milioni di euro, riduzione che per una quota pari a 540 milioni di euro deve essere assicurata da parte dei comuni, a decorrere dal 2015.
Visti gli articoli 14 e 15 del decreto-legge n. 66/2014, che prevedono, per ciascuno degli anni dal 2015 al 2018, che anche i comuni partecipano alla riduzione delle spese per incarichi di consulenza, studio e ricerca e per i contratti di collaborazione coordinata e continuativa, per un importo pari a 21 milioni di euro e per autovetture, per un importo pari a 2,4 milioni di euro.
Visto l'art. 47, comma 8 e seguenti dello stesso decreto-legge n. 66/2014, che prevede che i comuni debbano comunque assicurare contributi alla finanza pubblica, in misura complessiva pari a 563,4 milioni di euro per ciascuno degli anni 2015, 2016, 2017 e 2018, prevedendo la contemporanea riduzione, per identici importi, del Fondo di solidarietà comunale di cui all'art.1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012, n. 228 (legge di stabilità 2013).
Considerato altresì che, ai sensi del comma 12 art.47 D.L. 66/2014, i comuni possono rimodulare o adottare misure alternative di contenimento della spesa corrente, l'amministrazione si impegna nell'opera di contenimento della spesa corrente come da indicazioni ministeriali.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali

L'art.58 del D.L. 112/2008 convertito dalla Legge 06.08.2008, n.133 dispone la predisposizione del piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobiliari, che sarà poi allegato al bilancio di previsione.

Questo Ente non ha redatto il "PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI" ai sensi dell'art. 58 D.L 112/2008 convertito in L. 133/2008, non avendo individuato alcun immobile, non strumentale all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione o di dismissione.

Considerazioni finali

Il presente documento è redatto conformemente al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e s.m.i. e al Decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art.1 comma 887 della Legge 27.12.2017, n.205 che prevede la redazione di un D.U.P. Semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, ulteriormente semplificato per il comuni di popolazione inferiore ai 2.000 abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente, la struttura di documento unico di programmazione semplificato di cui all'appendice tecnica n.1 del citato decreto.
Il presente D.U.P. semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2021 e fino al 31 dicembre 2023.

Frugarolo, 04 marzo 2021

Il Sindaco

Geom. Valdenassi Martino Giovanni Pio