

**Pratica N.**

RISERVATO UFFICIO PROTOCOLLO

**Al Responsabile del Procedimento**  
del Comune di FRUGAROLO (AL)

**OGGETTO: Richiesta formale di accesso ai documenti amministrativi.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

IN QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

TITOLO \_\_\_\_\_

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DI SOCIETÀ/ TITOLARE DI IMPRESA INDIVIDUALE

Motivazione della rappresentanza \_\_\_\_\_

Dell'impresa \_\_\_\_\_ Forma giuridica \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**CONSAPEVOLE E INFORMATO/A CHE**

- ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le dichiarazioni false e mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- la mancata o la parziale compilazione della domanda/segnalazione/comunicazione e l'incompletezza della documentazione prescritta come necessaria dagli enti competenti comportano l'inammissibilità della stessa;
- l'informativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, è disponibile sul sito web dell'ente al quale è rivolta l'istanza o è reperibile nei locali dell'ente stesso;

in relazione al vigente Regolamento Comunale per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi emanato in applicazione della Legge 7 agosto 1990, n.241 e della Legge 11 febbraio 2005 n. 15

**CHIEDE**

( ) Di prendere visione      ( ) Il rilascio di copia semplice      ( ) Il rilascio di copia autentica

del/i seguente/i atto/i documento/i (Elencare i documenti a cui si desidera accedere, in modo che siano chiaramente identificabili, indicando, se lo si conosce, il numero di protocollo delle pratiche, o la data e gli estremi di approvazione degli atti); è necessario inoltre, indicare il nominativo del proprietario attuale e di tutti i proprietari precedenti fino all'epoca cui si desidera risalire.

---

---

---

---

---

---

conservati presso l'Ufficio: \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- di avere un interesse personale e concreto per la tutela di una o più situazioni giuridicamente rilevanti in quanto:  
(Indicare la motivazione della richiesta di accesso specificando la relazione intercorrente tra i documenti oggetto della richiesta di accesso e la titolarità del diritto ovvero dell'interesse che si intende tutelare. La mancata indicazione della motivazione comporta l'inammissibilità della richiesta)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di impegnarsi a corrispondere quanto dovuto a titolo di rimborso spese per la riproduzione fotostatica e/o diritti di accesso;
- che qualsiasi comunicazione relativa al presente procedimento potrà essere inviata, oltre che all'indirizzo di residenza, anche ai seguenti recapiti:

email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

data

firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

VISTO: Nulla osta a condizione che venga effettuato il versamento per il rilascio delle copie.

Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_\_ ho preso visione degli atti amministrativi richiesti/ ho ritirato le copie richieste:

firma

\_\_\_\_\_

**DIRITTI DI SEGRETERIA**

Con Delibera di Giunta Comunale n. 65/2024 sono stati definiti i diritti di segreteria per accesso documentale, ricerca e visura atti in materia urbanistico – edilizia pari ad €. 10,00 per ogni paratica.

**In allegato alla richiesta di accesso agli atti dovrà essere obbligatoriamente prodotta ricevuta dei diritti di segreteria come da Delibera G.C. n. 65/2024.**

**IBAN n. IT77M0608510316000000020436 Comune di Frugarolo - Servizio Tesoreria**

**COSTO FOTOCOPIE**

formato A/4 BN €. 0,20 a facciata

formato A/4 COLORI €. 0,30 a facciata

formato A/3 BN €. 0,40 a facciata

formato A/3 COLORI €. 0,50 a facciata

**Comunicazione informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 con le modifiche apportate dal D.L. 14 giugno 2019, n. 53, dal D.M. 15 marzo 2019 e dal Decreto di adeguamento al GDPR (Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101)**

I dati acquisiti con la presente domanda saranno trattati e conservati dal Comune di Frugarolo nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 con le modifiche apportate dal D.L. 14 giugno 2019, n. 53, dal D.M. 15 marzo 2019 e dal Decreto di adeguamento al GDPR (D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101) per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata.

La raccolta e l'eventuale comunicazione dei dati sono obbligatorie per la fase istruttoria del procedimento: in assenza di essi il provvedimento finale non potrà essere emanato.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..