

COMUNE DI FRUGAROLO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

Comune di Frugarolo – Via Cavour n. 2 – 15065 FRUGAROLO (AL)

Tel. 0131-296022 – Fax. 0131-296244

info@comune.frugarolo.al.it – protocollo.frugarolo@cert.ruparpiemonte.it

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DI N. 1 UNITÀ DI ISTRUTTORE DIRETTIVO-AMMINISTRATIVO - CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D1 - DURATA DI MESI 12 – PRESSO UFFICIO FINANZIARIO (CONTABILITÀ, TRIBUTI, SERVIZI SCOLASTICI E DEL PERSONALE”.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO l'art. 3 del C.C.N.L. integrativo del Comparto Regioni Enti-Locali del 14/09/2000 che disciplina il Contratto di Formazione e Lavoro;

CONSIDERATO che il contratto formazione e lavoro, la selezione e l'assunzione sono regolati dall'art. 36 del D.Lgs.165/2001, dal DL. 726/84 convertito con modificazioni nella legge 863/1984 e dalla Legge n. 104 del 05/02/92 per l'assistenza e l'integrazione sociale ed i diritti delle persone diversamente abili;

VISTA la Legge 10/04/91 n. 125 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti di lavoro, come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 12 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.lgs 267-2000 e ss.mm.ii., avente ad oggetto “ASSUNZIONE DI NR. 1 UNITÀ DI PERSONALE TRAMITE IL CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO. MODIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2021/2023.”;

VISTO l'atto che il progetto di formazione e lavoro è in fase avanzata di approvazione da parte della Regione Piemonte, Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro;

DATO ATTO che in data 12/07/2021, con p.e.c. n. 3642 è stata attivata la Comunicazione preventiva ai sensi dell'art. 34 bis del D.LGs 165/2001, e la Regione Piemonte ha comunicato che non era nelle condizioni di soddisfare la richiesta avendo accertato l'assenza nelle apposite liste di personale da assegnare con comunicazione via p.e.c. Protocollo n. 00085986/2021 del 13/07/2021;

VISTA la propria determinazione in data 02.08.2021 con la quale si approva lo schema di avviso di selezione per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro di n. 1 unità di Istruttore direttivo-amministrativo, categoria professionale D e posizione economica D1;

RENDE NOTO

è indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione con Contratto di Formazione e Lavoro di **n. 1 Istruttore Direttivo-Amministrativo**, Categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno della **durata di 12 mesi presso l'Ufficio Contabilità, Tributi, Servizi Scolastici e del Personale del Comune di FRUGAROLO** che avverrà nel rispetto della normativa generale vigente in tema di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni, ivi comprese le disposizioni riferite a riserve,

precedenze e preferenze, utilizzando procedure semplificate così come previsto dall'art. 3, comma 3, del CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali del 14/09/2000 e del CCNL 21.05.2021.

A) SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, preferibilmente secondo lo schema allegato al presente bando (**allegato A**), indirizzate al Comune di FRUGAROLO (AL), via Cavour n. 2 – 15065 FRUGAROLO (AL), p.e.c.: protocollo.frugarolo@cert.ruparpiemonte.it devono pervenire entro e non oltre

ore 00.00 del giorno giovedì 26 agosto 2021

scegliendo esclusivamente una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (in questo caso non fa fede la data di spedizione della domanda bensì la data di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune);
- consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Comune di FRUGAROLO (AL), Via Cavour n. 2 – 15065 FRUGAROLO (AL), aperto al pubblico tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 10.00 alle ore 12.00;
- inviate tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: protocollo.frugarolo@cert.ruparpiemonte.it - a tal fine, occorre precisare che i richiedenti dovranno utilizzare una casella di PEC rilasciata da certificatore abilitato, allegando il proprio documento di riconoscimento, o la propria firma digitale.
- inviate tramite mail all'indirizzo di posta elettronica non certificata info@comune.frugarolo.al.it ; in tale ultimo caso il mittente si assume la responsabilità del ricevimento della domanda, e dovrà accertarsi a sua cura dell'effettivo ricevimento del messaggio di posta elettronica da parte degli Uffici Comunali, in quanto il Comune di FRUGAROLO, non provenendo le domande da posta certificata, declina ogni responsabilità per il mancato ricevimento.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate successivamente al termine perentorio sopra indicato.

B) TRATTAMENTO ECONOMICO

- Retribuzione tabellare annua lorda
- Indennità di comparto
- Tredicesima mensilità
- Assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto
- Retribuzione di posizione, assegnata tramite decreto del Sindaco non prima del termine del periodo di formazione previsto dalla speciale tipologia di assunzione
- Quant'altro dovuto ai sensi di legge e di CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali

Tutti gli emolumenti sopra menzionati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

C) REQUISITI GENERALI E PARTICOLARI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla selezione occorre possedere i seguenti requisiti:

1) Titolo di studio:

Laurea Magistrale o Laurea breve in: economia e commercio, giurisprudenza, scienze politiche, scienze economico-aziendali, scienze giuridiche, scienze della comunicazione e scienza dell'informazione, informatica, scienze statistiche o titoli di studio equipollenti;

2) conoscenza della lingua straniera inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

3) età non inferiore a 18 anni e non superiore a 32 anni;

4) possesso della patente di categoria B, automunito/a;

5) cittadinanza italiana, tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/2/1994 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale 15/2/1994, serie Generale, n. 61);

6) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente. È fatto salvo quanto disposto dall'art. 22 della Legge 5/2/1992, n. 104;

7) non aver subito condanna per uno dei delitti di cui alla legge 19.03.1990 n. 55, art. 15 lett. a), b), c), d), e), f), sostituito dall'art. 1 comma 1 della legge 18/01/1992 n. 16, salvo che sia intervenuta la riabilitazione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

I cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

Tutti i requisiti sopraindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, stabilito dal presente bando. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione e, comunque, dall'assunzione a tempo determinato.

Il presente avviso di selezione verrà pubblicizzato sul sito web del Comune di Frugarolo, all'albo pretorio on line e nella sezione <https://www.comune.frugarolo.al.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso>, nonché inviato agli ordini professionali ed a qualsiasi altro organismo idoneo a garantire una maggiore pubblicità della procedura, nell'ottica di consentire la massima partecipazione dei candidati.

D) PROGRAMMA DI ESAME

La prova d'esame verterà sulle seguenti materie tecnico/giuridiche:

- a) Diritto Costituzionale, Studio del D.Lgs 165-2001 (Testo Unico Pubblico Impiego), del potere regolamentare delle autonomie locali – art. 117 Cost., ed in particolare del regolamento di organizzazione uffici e servizi in particolare, del CCNL 21-5-2018, Ordinamento generale delle autonomie locali (organi di governo dell'Ente Locale), trasparenza, incompatibilità, ineleggibilità, decadenza dai pubblici uffici;
- b) Legge generale sul procedimento amministrativo e diritto di accesso alla documentazione amministrativa, accesso civico e delle associazioni di tutela ambientale, normativa sulla trasparenza dell'attività degli Enti Pubblici, tutela della privacy e norme correlate;
- c) Conoscenza specifica ed approfondita delle materie contabili con particolare riferimento al comparto Enti locali, ad es. il D.lgs 118-2011, il TUEL – D.Lgs 267-2000 – in special modo la parte contabile, conto annuale e relazione al conto annuale (Normativa della Ragioneria Generale dello Stato) questionari ed adempimenti contabili (SOSE, comunicazioni BDAP, Bilancio, rendiconto e relative variazioni, questionari da inviare periodicamente alla Corte dei Conti, società partecipate degli Enti Locali) Studio dei contributi statali ancora erogati dal Ministero dell'Interno, normativa relativa ad i tributi locali e imposte (IMU, TARIP,

Canone Unico, IRPEF, IRAP, imposte di registro ed IVA). Normativa regionale e nazionale relativa ai servizi scolastici.

- d) DPR n. 62/2013, Anticorruzione e ruolo dell'ANAC, i reati dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione, la trasparenza, il diritto di accesso agli atti, l'accesso civico
- e) Archiviazione, catalogazione, gestione del protocollo, pubblicazione informatica degli atti, banche dati pubbliche e tutela della riservatezza.
- f) Conoscenza lingua inglese;
- g) Conoscenza dei fondamenti delle applicazioni informatiche più comuni (programmi di videoscrittura etc): internet, p.e.c., posta elettronica, excel, word, autocad e programmi di gestione della contabilità degli Enti Locali.

L'esame consisterà in:

PROVA ORALE colloquio individuale dei candidati sulle materie del programma d'esame in cui si tende a verificare sia la preparazione teorica specifica che l'attitudine e la motivazione del candidato alla copertura del posto messo a selezione.

Durante la prova orale verrà verificata la conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche.

In base al numero dei candidati potrà essere effettuata, a scelta della commissione, una prova scritta consistente in domande a risposta sintetica, sulle prove d'esame indicate alla lettera D) del presente avviso di selezione. Tutte le prove dovranno essere svolte con particolare attenzione a quanto stabilito dal Protocollo di sicurezza emesso dal Ministero per la Pubblica Amministrazione in data 15 aprile 2021 – disponibile al seguente link: http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/PROTOCOLLO_CONCORSI_PUBBLICI.pdf

E) DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE - MODALITÀ DI REDAZIONE

Nella domanda di ammissione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci dall'art. 76 dello stesso decreto, quanto riportato nello schema **allegato "A"** al presente bando.

Gli appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 12/03/99 n. 68, tranne gli orfani e vedove ed equiparati, devono dichiarare anziché il possesso del requisito di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto di cui trattasi, di non aver perduto ogni capacità lavorativa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 della L. 5/2/1992 n. 104 i candidati portatori di handicap nella domanda dovranno fare esplicita richiesta degli ausili necessari, in relazione al proprio handicap, per poter sostenere la prova di esame.

F) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere allegata:

- fotocopia di un documento valido di riconoscimento;
- curriculum professionale;
- Copia della patente di cat. "B";
- Copia non autentica del diploma di laurea;

G) ULTERIORI NOTIZIE RELATIVE ALLA SELEZIONE

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite dalle disposizioni di Legge vigenti in materia ivi comprese quelle inerenti specificatamente

all'espletamento delle selezioni, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate, se ed in quanto non in contrasto con disposizioni gerarchicamente sovraordinate.

È fatta salva la possibilità di regolarizzazione delle domande che presentino imperfezioni formali. Il termine fissato per la regolarizzazione avrà carattere di perentorietà.

L'ammissione o l'esclusione dalla selezione dei singoli candidati è disposta con determinazione dirigenziale.

Una apposita Commissione procederà alla valutazione dei candidati.

La Commissione dispone di 100 punti per la valutazione della prova. A questi punti si sommeranno i punti (massimo 20) per i titoli posseduti.

Il punteggio in titoli sarà attribuito per i titoli di studio e di servizio posseduti dai candidati, secondo la tabella allegata in calce al presente avviso. I titoli valutabili, nel caso di specie, sono solo i titoli di studio posseduti (voto di laurea), titoli di servizio, titoli vari purchè attinenti al posto messo a concorso e nr. 1 punto per il curriculum professionale, con un massimo di punti 20, nei limiti di quanto previsto dalla legge n.56/2019 all'articolo 3, comma 6, lettera b.

Non si farà luogo alla valutazione dei titoli se il candidato avrà ottenuto un punteggio inferiore ai 60/100, in una o in ciascuna prova selettiva, nel caso in cui la Commissione decidesse di fare luogo anche alla prova preliminare in dipendenza del numero dei candidati partecipanti.

La prova si intende superata per i candidati che ottengano una valutazione non inferiore a 60/100. In base al numero delle domande pervenute (maggiori o uguali a nr. 3) la Commissione potrà decidere di effettuare una prova preliminare di test a risposta multipla sulle materie inerenti la prova orale. Anche in questo caso la prova si intenderà superata con una votazione non inferiore a 60/100.

Il punteggio complessivo finale, nel caso dello svolgimento del test preselettivo, sarà determinato dalla media dei voti conseguiti nelle due prove. Alla predetta media si sommeranno i punti assegnati per i titoli posseduti.

Le prove concorsuali si svolgeranno nel rispetto dei protocolli di sicurezza e delle norme speciali vigenti in costanza di pandemia (*Sars-CoV2 – COVID 19*).

H) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo il punteggio finale riportato da ciascun candidato, dato dalla somma del voto conseguiti nella prova scritta e della votazione conseguita nel colloquio, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui all'art.5 del DPR 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni.

I candidati classificati a pari merito nella graduatoria verranno invitati a produrre entro il termine perentorio fissato nella richiesta, idonea documentazione in carta semplice attestante il possesso dei titoli di preferenza o precedenza.

La graduatoria di merito ed il verbale delle operazioni di selezione sono approvati con provvedimento dal Segretario Comunale. La graduatoria è immediatamente efficace, previo riscontro della legittimità delle operazioni di selezione. La graduatoria di cui alla predetta determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio *on line* dell'Amministrazione. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La medesima graduatoria rimane in vigore tre anni e potrà essere utilizzata, nei limiti della normativa vigente, per assunzioni con contratto di formazione e lavoro a tempo pieno o parziale, nello stesso profilo o categoria.

I) NORME PARTICOLARI RELATIVE ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO

L'assunzione decorre dalla data indicata dal contratto di lavoro sottoscritto dal candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito e avrà durata di 12 mesi.

Il contratto di formazione e lavoro, in quanto contratto a tempo determinato, s'intende risolto di diritto alla scadenza indicata nel contratto medesimo e non potrà essere prorogato o rinnovato.

Durante il periodo di servizio verrà effettuato un **percorso formativo di n. 140 ore**, secondo il programma stabilito nel progetto approvato dalla Regione PIEMONTE – Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro.

Ai soli fini del completamento della formazione di cui sopra, in presenza dei seguenti eventi, oggettivamente impeditivi della formazione stessa, il contratto può essere prorogato per un periodo corrispondente alla durata della sospensione stessa:

- malattia
- gravidanza e puerperio
- astensione facoltativa post-partum
- infortunio sul lavoro.

Il personale assunto in servizio è sottoposto all'espletamento di un periodo di prova, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

Alla scadenza del contratto di formazione e lavoro l'Amministrazione si riserva la facoltà di trasformare il contratto di formazione e lavoro in contratto a tempo indeterminato, nei limiti delle disponibilità d'organico e fatte salve disposizioni normative intervenute successivamente. La trasformazione avverrà mediante accertamento dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alle posizioni di lavoro da ricoprire.

L) DIARIO DELLE PROVE

La Prova Selettiva si terrà, indicativamente, il giorno

Lunedì 30 agosto 2021 con inizio dalle ore 09.30

la sede della prova verrà indicata entro il giorno 26 agosto 2021 sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.fugarolo.al.it nella sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso

Eventuali modifiche o rinvii, saranno pubblicati unicamente sul sito del Comune di Frugarolo www.comune.fugarolo.al.it nella sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso

I candidati sono tenuti a consultare il sito del Comune perché non saranno inviate convocazioni personali.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni relative alla selezione da parte dei candidati. La sede e l'orario delle prove potranno variare in funzione del numero dei candidati e delle decisioni della Commissione nominata per attendere alle operazioni di selezione.

M) DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

È facoltà dell'Amministrazione decidere di non procedere ad effettuare la presente selezione, di revocare il presente bando, prorogare, riaprire o sospendere i termini di scadenza, laddove sussistano ragioni d'interesse pubblico, scelte di programmazione del personale diverse o medio tempore intervenute. In tal caso, nessuna pretesa potrà essere accampata dai candidati in merito alle decisioni dell'Amministrazione. La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione incondizionata delle norme del presente Bando/avviso di selezione.

Per quanto non specificatamente previsto dal presente bando, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Stefano VALERII a cui fa capo l'Ufficio Personale. La Commissione verrà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, tenendo conto di eventuali situazioni di incompatibilità, astensione e di tutte le altre ipotesi previste dalla legge,

Per ogni eventuale informazione in ordine alla selezione i candidati potranno rivolgersi:
al Comune di FRUGAROLO, negli orari d'ufficio, Tel. 0131-296022 – Fax. 0131-296244.

Copia del presente bando è presente sul sito www.comune.frugarolo.al.it.

FRUGAROLO, li 02/08/2021

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
F.to Avv. Stefano VALERII

TABELLA NR. 1 ALLEGATA ALL'AVVISO DI SELEZIONE

TITOLI DI STUDIO E ALTRI REQUISITI RICHIESTA PER L'ACCESSO

Nella presente Tabella vengono riportati i titoli di studio e gli altri requisiti richiesti, così come previsti dall'Allegato A) al *D.P.R. 25 giugno 1983, n. 347 e successive modificazioni ed integrazioni dal CCNL*

31.3.99 e dal nuovo ordinamento professionale dei dipendenti degli EE.LL. La Giunta comunale, con l'adozione della programmazione triennale del fabbisogno del personale ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, autorizza l'avvio della procedura di reclutamento e stabilisce sia lo specifico titolo di studio, sia gli eventuali altri particolari requisiti richiesti per l'accesso, tenendo conto della particolarità della posizione di lavoro cui viene assegnato il profilo professionale a concorso, nonché delle normative in caso di riserva per il personale dipendente, di cui all'art. 5 del presente Regolamento.

| CATEGORIE | PROFILO PROFESSIONALE | TITOLO DI STUDIO | ALTRI REQUISITI DA INDIVIDUARE NEL BANDO DI CONCORSO |
|------------------|----------------------------------|--|--|
| A1 | Operatore | Diploma di scuola secondaria di 1° grado | Qualificazione professionale, se richiesta |
| B1 | Esecutore specializzato | Diploma di scuola secondaria di 1° grado | Specializzazione professionale, se richiesta |
| B3 | Collaboratore amm.vo | Diploma di istruzione secondaria di 2° grado | Particolari requisiti previsti per i singoli profili professionali, nonché specifica specializzazione professionale acquisita anche attraverso altre esperienze di lavoro. |
| C1 | Istruttori Istruttore tecnico | Diploma di istruzione Secondaria di 2° grado | Qualificazione professionale, se richiesta |
| D1 | Istruttore direttivo | Diploma di laurea | |
| D3 | Funzionario | Diploma di laurea | Abilitazione, qualora sia prescritta dalla legge. |

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il Titolo II, Capo IV “Valutazione dei titoli” del presente Regolamento per la valutazione dei titoli attribuisce un punteggio massimo di 20 (venti) punti, ripartiti come segue:

| | |
|--|----------|
| a) per la valutazione dei titoli di studio | punti 6 |
| b) per la valutazione dei titoli di servizio | punti 10 |
| c) per la valutazione dei titoli vari | punti 3 |
| d) per la valutazione del curriculum professionale | punti 1 |
| <hr/> | |
| TOTALE | punti 20 |

CATEGORIA A)

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO

- In questa categoria sono valutabili i titoli di studio, previsti dall’ordinamento scolastico ed espressamente prodotti dai concorrenti, sia per l’ammissione al concorso sia per la valutazione di merito.
 - Il punteggio massimo attribuibile per la valutazione dei titoli di studio è di punti 6 (sei).
 - Tale punteggio viene suddiviso e attribuito con i criteri e le modalità delle seguenti tre sottocategorie:

SOTTOCATEGORIA A)

Titolo di studio richiesto per l’ammissione al concorso, disponibili massimo punti 3 (tre) attribuiti con i seguenti criteri:

- il titolo di studio richiesto per l’ammissione al concorso non viene valutato qualora risulti conseguito al minimo di sufficienza;
- qualora risulti conseguito con votazione superiore alla sufficienza viene valutato per la differenza ed il punteggio è attribuito in relazione alla votazione conseguita secondo criteri prestabiliti;
- quando il concorrente viene ammesso al concorso con il titolo di studio superiore, considerato assorbente di quello richiesto dal bando di concorso e non presentato, il titolo inferiore si considera acquisito con la votazione minima e, pertanto, non valutato, mentre il titolo di studio superiore presentato viene valutato secondo i criteri di cui alle sottocategorie B) e C).

Il punteggio disponibile per la sottocategoria A) è attribuito nel modo seguente:

per la votazione in 110/110 il punteggio viene attribuito come segue:

| | | | | |
|-----|----|---|----------------|--------------|
| da | 67 | a | 72/110 | = punti 0.30 |
| da | 73 | a | 77/110 | = punti 0.60 |
| da | 78 | a | 84/110 | = punti 0.90 |
| da | 85 | a | 89/110 | = punti 1.20 |
| da | 90 | a | 95/110 | = punti 1.50 |
| da | 96 | a | 100/110 | = punti 1.80 |
| da | 10 | a | 105/110 | = punti 2.10 |
| | 1 | | | |
| da | 10 | a | 109/110 | = punti 2.40 |
| | 6 | | | |
| per | | | 110/110 | = punti 2.70 |
| per | | | 110/110 e lode | = punti 3.00 |

per la votazione in decimi:

| | | | | |
|----|------|---|------|---------------|
| da | 6.01 | a | 6.50 | = punti 0.375 |
| da | 6.51 | a | 7.00 | = punti 0.750 |
| da | 7.01 | a | 7.50 | = punti 1.125 |
| da | 7.51 | a | 8.00 | = punti 1.500 |
| da | 8.01 | a | 8.50 | = punti 1.875 |
| da | 8.51 | a | 9.00 | = punti 2.250 |
| da | 9.01 | a | 9.50 | = punti 2.625 |
| da | 9.51 | a | 10 | = punti 3.000 |

a) votazione in sessantesimi: il punteggio è attribuito assegnando punti 0.125 per ogni voto conseguito a partire da 37/60 e sino a 60/60;

| | |
|---------------------|---------------------|
| 37/60 = punti 0.125 | 49/60 = punti 1.625 |
| 38/60 = punti 0.250 | 50/60 = punti 1.750 |
| 39/60 = punti 0.375 | 51/60 = punti 1.875 |
| 40/60 = punti 0.500 | 52/60 = punti 2.000 |
| 41/60 = punti 0.625 | 53/60 = punti 2.125 |
| 42/60 = punti 0.750 | 54/60 = punti 2.250 |
| 43/60 = punti 0.875 | 55/60 = punti 2.375 |
| 44/60 = punti 1.000 | 56/60 = punti 2.500 |
| 45/60 = punti 1.125 | 57/60 = punti 2.625 |
| 46/60 = punti 1.250 | 58/60 = punti 2.750 |
| 47/60 = punti 1.375 | 59/60 = punti 2.875 |
| 48/60 = punti 1.500 | 60/60 = punti 3.000 |

b) votazione in centesimi: il punteggio è attribuito assegnando punti 0.075 per ogni voto conseguito a partire da 61/100 e sino a 100/100;

| | |
|----------------------|-----------------------|
| 61/100 = punti 0.075 | 81/100 = punti 1.575 |
| 62/100 = punti 0.150 | 82/100 = punti 1.650 |
| 63/100 = punti 0.225 | 83/100 = punti 1.725 |
| 64/100 = punti 0.300 | 84/100 = punti 1.800 |
| 65/100 = punti 0.375 | 85/100 = punti 1.875 |
| 66/100 = punti 0.450 | 86/100 = punti 1.950 |
| 67/100 = punti 0.525 | 87/100 = punti 2.025 |
| 68/100 = punti 0.600 | 88/100 = punti 2.100 |
| 69/100 = punti 0.675 | 89/100 = punti 2.175 |
| 70/100 = punti 0.750 | 90/100 = punti 2.250 |
| 71/100 = punti 0.825 | 91/100 = punti 2.325 |
| 72/100 = punti 0.900 | 92/100 = punti 2.400 |
| 73/100 = punti 0.975 | 93/100 = punti 2.475 |
| 74/100 = punti 1.050 | 94/100 = punti 2.550 |
| 75/100 = punti 1.125 | 95/100 = punti 2.625 |
| 76/100 = punti 1.200 | 96/100 = punti 2.700 |
| 77/100 = punti 1.275 | 97/100 = punti 2.775 |
| 78/100 = punti 1.350 | 98/100 = punti 2.850 |
| 79/100 = punti 1.425 | 99/100 = punti 2.925 |
| 80/100 = punti 1.500 | 100/100 = punti 3.000 |

• per la votazione rilasciata con giudizio sintetico il punteggio viene attribuito come segue:

- | | | |
|------------------------|-----------------------------------|----------|
| a) giudizio “Buono” | - pari ad una votazione di 7/10 | punti 1; |
| b) giudizio “Distinto” | - pari ad una votazione di 8,5/10 | punti 2; |
| c) giudizio “Ottimo” | - pari ad una votazione di 10/10 | punti 3; |

SOTTOCATEGORIA B)

A. Titolo di studio di ordine o superiore a quello richiesto per l'ammissione al concorso purché strettamente attinente alla professionalità richiesta, disponibili massimo punti 2 (due) attribuiti con i seguenti criteri:

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER TITOLI DI STUDIO DI ORDINE PARI O SUPERIORE

AMMISSIONE CONCORSO:

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------------------|---|------|
| Dipl.scuola second. 1^ grado | Dipl. istruz. secon d. 2^ grado | Dipl. di scuola secondaria 2^. | Dipl.di * Laurea breve | Diploma di laurea** ulteriori diplomi | |
| punti | 0.25 | 0.75 | 0.45 | 0.75 | 0.25 |
| diploma istruzione secondar. 2^ grado | | | | | |
| punti | - | 0.75 | 0.45 | 0.75 | 0.50 |
| diploma di scuola secondaria 2^ grado | | | | | |
| punti | - | - | 0.90 | 1.50 | 0.50 |
| diploma di laurea | | | | | |
| punti | - | - | - | - | 2.00 |

SOTTOCATEGORIA C)

Titoli di studio di ordine pari o superiore a quello richiesto per l'ammissione al concorso non specificatamente attinenti alla professionalità richiesta, ma, comunque, attestanti arricchimento della stessa, disponibili massimo punti 1 (uno), attribuiti con i seguenti criteri:

**TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER TITOLI DI STUDIO DI ORDINE PARI O SUPERIORE
AMMISSIONE CONCORSO**

| | | | | | |
|---|-------------------------------------|--|-------------------------------|-----------------------|----------------------|
| Diploma istruzione secondaria 1^ grado | Dipl. istruz. secondar. 2^ grado | Dipl. scuola secondari a 2^ grado | Dipl. di * laurea breve | Diploma di**laurea | Ulteriori diplomi |
| Punti | 0.10 | 0.40 | 0.24 | 0.40 | 0.10 |
| Diploma istruzione Secondaria 2^ grado | | | | | |
| Punti | - | 0.40 | 0.24 | 0.40 | 0.20 |
| Diploma di scuola Secondaria 2^ grado | | | | | |
| Punti | - | - | 0.48 | 0.80 | 0.20 |
| Diploma di laurea | | | | | |
| Punti | - | - | - | - | 1.00 |

*Per laurea breve si intende il diploma di laurea triennale.

**Per diploma di laurea si intende la laurea specialistica o quella ex vecchio ordinamento. La laurea specialistica assorbe il diploma di laurea triennale.

I titoli di studio afferenti discipline del tutto diverse dalla professionalità richiesta per il posto messo a concorso, non possono essere oggetto di valutazione.

E' compito della Commissione esaminatrice stabilire se un titolo di studio per ordine pari o superiore a quello richiesto per l'ammissione al concorso sia da considerarsi:

- strettamente attinente alla professionalità richiesta;
- non specificatamente attinente alla professionalità richiesta, ma comunque attestante arricchimento della stessa;
- afferente discipline del tutto diverse dalla professionalità richiesta.

CATEGORIA B)

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO

In questa categoria sono valutabili solo gli effettivi servizi di ruolo e non di ruolo, a tempo determinato o a tempo indeterminato, a tempo pieno o a tempo parziale, prestati presso pubbliche amministrazioni, risultanti da documenti rilasciati dalle competenti autorità ed espressamente prodotti dai concorrenti ai fini della valutazione di merito.

Il punteggio massimo disponibile per la valutazione dei titoli di servizio è di punti 10 (dieci). Tale punteggio viene attribuito con i criteri e modalità di cui alle seguenti quattro sottocategorie:

SOTTOCATEGORIA A)

Servizio con mansioni identiche e/o superiori a quelle del profilo professionale messo a concorso, punti 1.00 per ogni anno di servizio, per un massimo di punti 10.

SOTTOCATEGORIA B)

Servizio con mansioni analoghe a quelle del profilo professionale messo a concorso; analogia verrà stabilita dalla Comm.ne, punti 0.80 per ogni anno di servizio, per un massimo di punti 8.

SOTTOCATEGORIA C)

Servizio con mansioni inferiori a quelle del profilo professionale messo a concorso, punti 0.60 per ogni anno di servizio, per un massimo di punti 6.

SOTTOCATEGORIA D)

Servizio con mansioni diverse da quelle del profilo professionale messo a concorso e non valutabile nelle precedenti sottocategorie, punti 0.20 per ogni anno di servizio, per un massimo di punti 2.

La Commissione esaminatrice individua la sottocategoria alla quale valutare il servizio prestato dal concorrente, nonché stabilire preventivamente quali mansioni sono da considerarsi analoghe (SottocategoriaB).

Ai fini della valutazione dei titoli di servizio presentati dal concorrente devono essere osservati i seguenti criteri:

- 1) non sono presi in considerazione i servizi di durata inferiore ai 30 (trenta) giorni effettivi, sempreché non raggiungano o superino tale durata se sommati con altri servizi della stessa natura prestati anche presso enti diversi, purché non contemporaneamente. I resti dei servizi non inferiori a 16 (sedici) giorni sono computati come mese intero;
- 2) i servizi prestati sono valutati sino ad un massimo di anni 10 (dieci), nell'intesa che più servizi resi in diversa posizione e categoria di impiego, sono valutati complessivamente nel limite massimo anzidetto, con precedenza per quelli cui compete un maggior punteggio e trascurando il servizio eccedente quello massimo di anni 10 (dieci) valutabile con minor punteggio;
- 3) nel caso di contemporaneità di servizi, viene computato soltanto quello cui compete il punteggio unitario più elevato;
- 4) si procede al cumulo di servizi della stessa natura prestati anche presso pubbliche amministrazioni diverse;
- 5) i servizi part – time vengono valutati in proporzione al numero di ore previste per il tempo pieno;
- 6) non sono valutabili, in linea di massima, i servizi di cui non risulti precisata la data;
- 7) qualora non sia precisata la data di inizio e/o cessazione del servizio, lo stesso viene valutato come prestato a decorrere dall'ultimo giorno del mese di inizio e/o fino al primo giorno del mese di cessazione e quando non è indicato nemmeno il mese, dall'ultimo giorno dell'anno di inizio e/o fino al primo giorno dell'anno di cessazione;
- 8) è oggetto di valutazione il periodo di interruzione del servizio, quando il concorrente risulta essere stato assente a causa il licenziamento, il quale sia stato poi annullato in sede giurisdizionale, per adempimento del servizio militare, per malattia riconosciuta dipendente da causa di servizio, per astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio, per aspettativa per motivi di studio;
- 9) non sono oggetto di valutazione i periodi di frequenza presso uffici pubblici o servizio a solo titolo di tirocinio e pratica e comunque servizi prestati non in dipendenza di rapporto di pubblico impiego;
- 10) gli arrotondamenti di punteggio al millesimo sono effettuati per eccesso.

CATEGORIA C)

VALUTAZIONE DEI TITOLI VARI

In questa categoria sono presi in considerazione, ed eventualmente valutati, gli altri titoli non considerati nelle categorie precedenti, tenendo conto del valore e dell'importanza dei singoli titoli, in relazione alla figura professionale messa a concorso ed espressamente prodotti dai concorrenti ai fini della valutazione di merito.

Il punteggio massimo disponibile per la valutazione dei titoli vari è di punti 3 (tre).

Tale punteggio viene suddiviso e attribuito con i criteri e le modalità delle seguenti sei sottocategorie:

SOTTOCATEGORIA A)

Attestati di prodotto conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento, specializzazione in materie attinenti alla figura professionale messa a concorso, nonché le abilitazioni professionali, punteggio attribuito a discrezione della Commissione esaminatrice per ogni titolo, sino ad un massimo di punti 0.60.

SOTTOCATEGORIA B)

Servizi prestati presso enti di diritto pubblico diversi dalle pubbliche amministrazioni in relazione alla professionalità conseguita e alla durata, punteggio attribuito a discrezione della Commissione esaminatrice, sino ad un massimo di punti 0.40.

SOTTOCATEGORIA C)

Sono prese in considerazione solamente le idoneità conseguite in concorsi per titoli ed esami espletati prima del 1 gennaio 1994, in relazione alla legge 24 dicembre 1993, n. 537, art. 3, comma 22, terzo periodo e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono valutabili le idoneità conseguite in concorsi pubblici per titoli ed esami, indetti da enti locali, per figure professionali della stessa area di attività in relazione alle diverse categorie, punteggio attribuito a discrezione della Commissione esaminatrice per ogni titolo, mentre le altre idoneità conseguite in concorsi pubblici per titoli ed esami possono essere valutate con punteggio attribuiti a discrezione della Commissione esaminatrice per ogni titolo, fino ad un massimo di punti 0.60.

Le idoneità in concorsi per titoli ed esami sono valutate in sé per sé, anche se ad esse segue la prestazione di servizio come titolare.

Qualora dalla certificazione non risulti chiaramente che il concorso si è svolto anche per esami, l' idoneità viene ritenuta conseguita per soli titoli, e, quindi, non valutabile.

Le idoneità conseguite in prove pubbliche selettive per assunzioni temporanee non sono valutabili.

SOTTOCATEGORIA D)

Pubblicazioni (libri, saggi, articoli, ecc.), con esclusione di tesi di laurea – punteggio attribuito a discrezione della commissione esaminatrice, sino ad un massimo di punti 0.60.

Le pubblicazioni devono essere presentate in originale a stampa o su copia autenticata e possono essere valutate solo se attinenti a materie la cui disciplina è oggetto delle prove d'esame o comunque denotino un arricchimento della professionalità del concorrente in riferimento alle funzioni connesse al posto messo a concorso.

Non sono presi in considerazione gli scritti non dati alle stampe e quelli dei quali non risulti in modo sicuro che siano compiuti dai concorrenti, nonché le pubblicazioni compilate in collaborazione quando non sia possibile stabilire in modo certo la parte avutasi da ciascun autore.

Non sono, altresì, valutare le pubblicazioni fatte in collaborazione con uno o più membri della Commissione esaminatrice.

SOTTOCATEGORIA E)

Incarichi amministrativi presso enti o uffici pubblici – punteggio attribuito a discrezione della Commissione esaminatrice, sino ad un massimo di punti 0.40.

Tali incarichi sono valutati solo se hanno per oggetto l'espletamento delle attività attinenti alle materie la cui disciplina è oggetto delle prove di esame.

Non sono valutati gli incarichi dei quali il concorrente abbia esibito solo il provvedimento di conferimento senza che risulti se l'incarico stesso sia stato effettivamente espletato.

SOTTOCATEGORIA F)

Altri titoli non considerati nelle sottocategorie precedenti nonché nelle categorie precedenti, punteggio attribuito a discrezione della Commissione esaminatrice, sino ad un massimo di punti 0.40.

Possono essere valutati in questo gruppo di titoli le specializzazioni tecnico – manuali derivanti da specifico corso professionale e le iscrizioni ad albi professionali, se conseguiti a periodi di praticantato o ad esami.

La individuazione del punteggio da assegnare al singolo titolo viene fatta, di volta in volta, dalla Commissione esaminatrice, con valutazione discrezionale e secondo equità, tenendo conto della validità e importanza del titolo per la figura professionale del posto da ricoprire.