



COMUNE DI FRUGAROLO
(Provincia di Alessandria)

**Determina del Responsabile
del Servizio Tecnico Comunale**

N° **03**/T/16

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEL PALAZZO MUNICIPALE, DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE COMUNALE PER IL PERIODO 01.02.2016 – 31.01.2018.
AFFIDAMENTO A COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B.
CODICE CIG: XB417ECC5D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

- **PREMESSO** che:
 - ✓ in data 30.09.2015 è scaduto l'affidamento alla Cooperativa “La Ruota Società Cooperativa Sociale” con sede legale in Strevi (AL), via Alessandria n. 264 e sede amministrativa in Alessandria, corso F.Cavallotti n. 49;
 - ✓ con propria Determina n. 65/T/15 in data 30.09.2015 è stato prorogato il servizio di pulizia del Palazzo Municipale e del patrimonio indisponibile comunale fino al 31.12.2015 in attesa di nuovo affidamento;
- **DATO ATTO** che la gestione del servizio di pulizia da parte della Cooperativa “La Ruota Società Cooperativa Sociale” di tipo B è valutata positivamente in quanto favorisce la creazione di nuove occasioni di lavoro con integrazione sociale con benefici anche economici per l'Amministrazione Comunale;
- **VISTA** la deliberazione di G.C. n. 01/2015 del 10.01.2015, esecutiva a norma di legge, ad oggetto: “Adesione all'ASMEL – Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali”;
- **VISTA** la deliberazione G.C. n. 02/2015 del 10.01.2015, esecutiva a norma di legge, ad oggetto: “Centrale unica di committenza per l'espletamento dei procedimenti di gara per conto delle Pubbliche Amministrazioni. Approvazione accordo consortile ai sensi e per gli effetti dell'art. 33, comma 3 bis del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. con “ASMEL – Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali”;
- **RITENUTO** di utilizzare la piattaforma ASMECOMM della Centrale di Committenza ASMEL Consortile Soc. Cons. a r.l. per l'individuazione dell'operatore economico iscritto all'Albo fornitori cui richiedere la disponibilità allo svolgimento del servizio oggetto della presente procedura;
- **RILEVATO** che:
 - ✓ il costo di gestione del servizio di pulizia del Palazzo Municipale, della Biblioteca Comunale e del patrimonio indisponibile Comunale, in deroga alle leggi in materia di appalti, con Cooperative sociali di tipo B e nel rispetto della Legge n. 381/1991 per il periodo 01.02.2016 – 31.01.2018 è stimato in €. 32.275,20, oltre €. 645,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed IVA di legge, importo inferiore alla soglia comunitaria;
 - ✓ la quantificazione economica del servizio è stata formulata sulla base del fabbisogno di questa Amministrazione di un monte ore annuo stimato in ore 960, al costo orario di €. 16,81 comprensivo di costi generali oltre IVA di legge, dedotto dalla tabella del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 17.09.2013;

- CONSIDERATO l'esperienza e la competenza professionale acquisita dalla Cooperativa "La Ruota Cooperativa Sociale" iscritta all'albo Nazionale delle Cooperative sociali e loro consorzi al n. A121865 ed all'albo della Regione Piemonte che gestisce attività produttive di beni e servizi finalizzato all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate;
- RITENUTO altresì, dati i requisiti della Cooperativa in termini di legami con l'ambito territoriale di competenza dell'Ente affidante, di consistenza numerica degli inserimenti lavorativi operati, che la stessa Cooperativa possa essere ritenuta un interlocutore con carattere di esclusività ed unicità;
- RILEVATO che l'affidamento di servizi tramite convenzionamento diretto per i contratti sotto soglia comunitaria rientra pienamente negli obiettivi di promozione umana e integrazione sociale che si intendono perseguire attraverso la creazione di occasioni di lavoro per le Cooperative sociali di tipo "B";
- CONSIDERATO che l'utilizzo di questa forma di intervento sociale sul territorio è compatibile con la normativa nazionale e regionale in tema di emergenza sociale e di politiche attive del lavoro;
- VISTO il D.L. 95/2012, c.d. "Spending Review", convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 13, il quale prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui all' art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., acquisiscono sul mercato i beni e servizi strumentali alla propria attività mediante le procedure concorrenziali previste dal D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- RITENUTO di procedere, pertanto, all'affidamento del servizio di cui trattasi a Cooperativa sociale di tipo "B" ai sensi dell'art. 5 della Legge 08.11.1991 n. 381, interpellando tramite la piattaforma ASMECOMM della Centrale di Committenza ASMEL Consortile Sac. Cons. a r.l., al fine dell'affidamento del servizio di pulizia del Palazzo Municipale, della Biblioteca Comunale e del patrimonio indisponibile Comunale, la Cooperativa sociale di tipo B "La Ruota Cooperativa Sociale", con sede legale a Strevi (AL) in via Alessandria n. 264 e sede amministrativa ad Alessandria in corso F.Cavallotti n. 49, la quale in passato ha già prestato servizi a favore di questa Amministrazione con positivi riscontri in termini di efficacia, efficienza ed economicità;
- VISTA l'offerta pervenuta a mezzo PEC, in atti prot. n. 350 del 30.01.2016 con il quale la succitata Cooperativa si è resa disponibile all'espletamento del servizio richiesto a fronte di un ribasso percentuale del 6,94% (sei virgola novantaquattro per cento) pari ad €. 2.239,90 sul prezzo a base d'asta soggetto a ribasso di €. 32.275,20;
- DATO ATTO che il prezzo aggiudicato è risultato di €. 30.035,30 oltre agli oneri per la sicurezza di €. 645,00 per un totale di €. **30.680,30** oltre IVA di legge;
- VISTA la Determinazione dell'A.N.A.C. n. 11 del 23.09.2015 "ulteriori indirizzi interpretativi sugli adempimenti ex art. 33, comma 3-bis, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.";
- VISTO il comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 08.01.2016;
- VISTO il Documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) acquisito d'ufficio con scadenza validità 23.03.2016;
- RAVVISATA la necessità di:
 - approvare lo schema di contratto ed il Capitolato d'oneri che disciplinano le modalità di esecuzione delle prestazioni richieste per la durata contrattuale;
 - procedere alle prenotazioni degli impegni di spesa necessari alla copertura della spesa per gli interventi di pulizia previsti nel periodo dal 01.02.2016 fino al 31.01.2018, per un importo totale di 30.680,30 oltre IVA di legge (€. 37.429,97 IVA inclusa), con imputazione ai pertinenti capitoli del Bilancio di previsione pluriennale, annualità 2016;
- RITENUTO, pertanto, di affidare a "La Ruota Cooperativa Sociale" il servizio di pulizia del Palazzo Municipale, della Biblioteca Comunale e del patrimonio indisponibile Comunale dal 01.02.2016 fino al 31.01.2018, al prezzo di €. 30.680,30 oltre IVA di legge;
- VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- VISTO il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Sindacale n. 1 in data 23.05.2015;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare al “La Ruota Cooperativa Sociale” con sede legale in Strevi (AL), via Alessandria n. 249 e sede amministrativa in Alessandria, corso F.Cavallotti n. 49, Cod. Fisc. e P.IVA 01294550502, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di pulizia del Palazzo Municipale, della Biblioteca Comunale e del patrimonio indisponibile Comunale dal 01.02.2016 al 31.01.2018, per l'importo pari ad €. **30.680,30 oltre IVA 22%, per complessivi €. 37.429,97;**
- 2) Di assumere la prenotazione dell'impegno di spesa necessario alla copertura della spesa per gli interventi di pulizia in oggetto, relativi al periodo dal 01.02.2016 al 31.01.2018, in favore di “La Ruota Cooperativa Sociale”, per l'importo totale di € **37.429,97** con imputazione alla gestione COMPETENZA della MISSIONE del Bilancio pluriennale 2016/2018, da effettuarsi sulla MISSIONE 01.02-1.03, di cui €. 17.155,49 sullo stanziamento del Bilancio 2016 in corso di predisposizione;
- 3) Di dare atto che il suddetto affidamento sarà formalizzato mediante stipulazione di contratto sotto forma di scrittura privata in modalità elettronica registrabile in caso d'uso, di cui si approva lo schema allegato al presente atto;
- 4) Di dare atto, che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Alfredo Rosina, Responsabile del Servizio Tecnico e che lo stesso, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., attesta che la formazione della presente determinazione è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- 5) Di pubblicare il presente provvedimento secondo le previsioni del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e del Piano Triennale della Trasparenza e Integrità nell'apposita sottosezione della Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Frugarolo (AL) <http://www.comune.frugarolo.al.it> secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali secondo i principi di pertinenza e proporzionalità;
- 6) Di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio comunale on-line per quindici giorni consecutivi ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Frugarolo, lì 03.02.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Geom. Alfredo Rosina

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 153, COMMA 5, D.LGS. 267/2000 e s.m.i.)
--

Si attesta che l'impegno di spesa pari a €. 17.155,49 alla gestione COMPETENZA della MISSIONE 01.02-1.03 del bilancio di previsione 2016 in corso di formazione, ha garantita la copertura finanziaria.

Frugarolo, lì 03.02.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE
Rag. Perfumo Annamaria

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene pubblicato in copia all'Albo Pretorio on-line, sul sito www.comune.fugarolo.al.it,

PER GG.	15	DAL	03.02.2016	AL	18.02.2016
---------	-----------	-----	------------	----	------------

Fugarolo, lì 03.02.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marco Visca

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Fugarolo, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
