



**COMUNE DI FRUGAROLO**  
(Provincia di Alessandria)

**Determina del Responsabile  
del Servizio Tecnico Comunale**

N. **81**/T/19

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO ALLA DITTA GREEN OFFICE S.A.S. DI ALESSANDRIA SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE DIGITALE A COLORI FULL SERVICE PER LA DURATA DI 60 MESI (PERIODO DAL 01.08.2019 AL 31.07.2024).  
IMPEGNO DI SPESA.  
CIG: Z20294621B

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che si rende necessario sostituire la fotocopiatrice multifunzione digitale a colori in uso dell'Ufficio Segreteria/Protocollo;

RITENUTO di procedere alla stipula di un contratto di servizio noleggio fotocopiatrici con durata quinquennale che garantisca il servizio al suddetto Ufficio in quanto determina un risparmio di spesa;

CONSIDERATO che:

- in base alle disposizioni di cui all'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad €. 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad €. 150.000,00;
- in base alle disposizioni di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €. 40.000,00 possono procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018, il quale ha esteso anche ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere ad acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a €. 5.000,00 con affidamento diretto, senza far ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche;

DATO ATTO che la ditta GREEN OFFICE s.a.s. di Mazzucco Franco Gaetano & C. avente sede in Alessandria, via Guasco n. 128, è affidataria del servizio di assistenza tecnica e manutenzione delle fotocopiatrici e telefax installati presso gli uffici comunali, la scuola dell'infanzia e la scuola primaria, con garanzia di competenza e professionalità ed in possesso dei requisiti e delle capacità previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

RITENUTO di interpellare il suddetto operatore economico il quale risulta iscritto nell'elenco fornitori della piattaforma telematica ASMECOMM per la presentazione di un'offerta di noleggio fotocopiatrice con durata quinquennale;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto in data 20.07.2019 e protocollato al n. 3248, per l'importo di €/mese 25,00 oltre IVA 22% per la durata di 60 mesi e costo copie a consumo B/N €. 0,01 + IVA, Colore €. 0,09 + IVA, ritenuto congruo e conveniente per l'Ente;

CONSTATATO che la locazione avrà inizio dal 01.08.2019 per cui le spese per gli anni 2019, 2020 e 2021 trovano copertura nel bilancio pluriennale 2019/2021, per le rispettive annualità, e che infine la parte di spesa di competenza per gli anni successivi verrà imputata, a tempo debito, nei successivi bilanci di competenza;

VISTO il Bilancio di Previsione 2019 approvato in data 29.03.2019 con Deliberazione del C.C. n. 7, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

PRECISATO che alla spesa complessiva per gli anni 2019, 2020 e 2021 di €. 884,50 IVA 22% compresa, sarà fatto fronte con i fondi di cui alla MISSIONE/PROGRAMMA 01.02-1/MACRO AGGREGATO 03 del bilancio 2019/2021, gestione COMPETENZA;

ACCERTATO preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

VERIFICATA la regolarità contributiva dell'operatore economico attraverso consultazione on-line del DURC protocollo INAIL\_16685622, scadenza validità in data 24.09.2019;  
VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;  
VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 "tracciabilità dei flussi finanziari";  
VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;  
VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;  
VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 31.05.2019;  
RITENUTO di dover provvedere in merito;

#### DETERMINA

- 1) DI AFFIDARE alla ditta GREEN OFFICE s.a.s. di Mazzucco Franco Gaetano & C. con sede in Alessandria, via Guasco n. 128, C.F./P.IVA 01826260067, il servizio di noleggio di cui all'oggetto avente la durata di 60 mesi dal 01.08.2019 al 31.07.2024 per un importo di €. 1.500,00 oltre IVA 22% pari ad €. 330,00 per complessivi €. 1.830,00;
- 2) DI ASSUMERE a favore della suddetta ditta formale impegno di spesa alla MISSIONE/PROGRAMMA 01.02-1/MACROAGGREGATO 03 del bilancio 2019/2021, gestione COMPETENZA per l'importo di €. 725,00 oltre IVA 22% pari ad €. 159,50, per complessivi €. 884,50;
- 3) DI DARE ATTO che la spesa per l'anno 2019 ammonta ad €. 125,00 oltre IVA 22% pari ad €. 27,50 per complessivi €. 152,50;
- 4) DI LIQUIDARE l'importo suddetto previa presentazione di regolari fatture semestrali, dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ai sensi della Legge n. 136/2010 e della verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.);
- 5) DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, attribuendo valore contrattuale alla presente determinazione una volta comunicata all'affidatario anche per via telematica;
- 6) DI PUBBLICARE la presente determinazione all'albo pretorio comunale on-line per quindici giorni consecutivi ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e sul sito web istituzionale dell'Ente ai sensi delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Frugarolo, li 22.07.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
Geom. Alfredo Rosina

<b>VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> (ART. 153, COMMA 5, D.LGS. 267/2000 e s.m.i.)
---

Si attesta che l'impegno di spesa pari a €. **884,50** da assumere con il presente provvedimento alla MISSIONE/PROGRAMMA 01.02-1/MACRO AGGREGATO 03, del bilancio 2019/2021, gestione COMPETENZA, così ripartito:

- Anno 2019      €. 125,00 + IVA 22%
- Anno 2020      €. 300,00 + IVA 22%
- Anno 2021      €. 300,00 + IVA 22%

ha garantita la copertura finanziaria.

Frugarolo, li 22.07.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE  
Dott.sa Simona Bellini

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente provvedimento viene pubblicato in copia all'Albo Pretorio on-line, sul sito [www.comune.frugarolo.al.it](http://www.comune.frugarolo.al.it),

PER GG.	<b>15</b>	DAL	22.07.2019	AL	06.08.2019
---------	-----------	-----	------------	----	------------

Frugarolo, li 22.07.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Stefano Valerii

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Frugarolo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_