



**COMUNE DI FRUGAROLO**  
(Provincia di Alessandria)

**Determina del Responsabile  
del Servizio Finanziario**

**N. 25/C/2018**

**OGGETTO: RICARICA CELLULARI PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO – IMPEGNO DI SPESA**

**C.I.G. Z832436C30**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso che:** il personale esterno ed interno dell'Ufficio Tecnico è provvisto di cellulari per essere rintracciati agevolmente sul territorio comunale nello svolgimento delle funzioni a loro assegnate;

**Dato atto che** il gestore della telefonia mobile è Vodafone spa e che provvede prima dell'esaurimento del credito, a comunicare al Comune di effettuale una ricarica di €. 300,00, iva compresa, per rimpinguare una sorta di borsellino aziendale che serve per tutti i cellulari;

**Vista la** richiesta di Vodafone di effettuare la ricarica come sopra specificato al più presto per evitare l'esaurimento del credito;

**Visto** l'art. 1 commi 501 e 502, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (c.d. Legge di stabilità 2016) che consente alle Pubbliche Amministrazioni, per acquisti e servizi di importo inferiori ad €. 1.000,00, la possibilità di effettuare acquisti autonomi senza avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che ai sensi del succitato D.Lgs. per acquisti di lavori, beni e servizi di importo inferiore a €. 1.000,00 non ci sono vincoli di aggregazione o di strumenti di negoziazione da utilizzare;

**Ritenuto** di dover provvedere ad impegnare, oltre alla ricarica già effettuata a marzo 2018, la somma di €. 491,80 oltre iva al 22% pari a €. 108,20 per un totale di €. 600,00;

**Visti:** il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014,

il D.Lgs. n. 118/2011,

il D.Lgs. n. 165/2001,

lo Statuto comunale,

il Regolamento comunale di contabilità,

il Decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario n.3 del 04/06/2018;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di impegnare e liquidare la somma di €. 600,00 comprensiva di IVA al 22% per la ricarica telefonica dei telefoni cellulari in dotazione del personale dell'Ufficio tecnico;
- 2) di imputare la spesa IVA compresa, alla gestione competenza della missione 01.02 - 1.03 del bilancio previsionale 2018 – 2020, in corso

Frugarolo, li 02/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE  
Dr.ssa Simona Bellini

|                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA<br>(ART.153, COMMA 5, D.Lgs. 267/2000). |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Si attesta che l'impegno di spesa pari a €.600,00, da assumere con il presente provvedimento alla gestione COMPETENZA della missione 01.02 – 1.03 , ha garantita la copertura finanziaria.

Frugarolo, li 02/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE  
Dr.ssa Simona Bellini



## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente provvedimento viene pubblicato in copia all'Albo Pretorio on-line,  
sul sito [www.comune.frugarolo.al.it](http://www.comune.frugarolo.al.it),

|         |    |     |            |    |            |
|---------|----|-----|------------|----|------------|
| PER GG. | 15 | DAL | 03/07/2018 | AL | 18/07/2018 |
|---------|----|-----|------------|----|------------|

Frugarolo, li 03/07/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Stefano Valerii

### **COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Frugarolo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_